

Informazioni sul servizio di prenotazione *on-line* degli appuntamenti DOCFA

- Al sistema di prenotazione *on-line* possono accedere **tutte le categorie professionali**.
- Non è consentito prenotare per la stessa giornata utilizzando i due sistemi (Collegio Geometri – Agenzia del Territorio), pena l'annullamento della prenotazione effettuata tramite l'Agenzia del Territorio.
- **La prenotazione è nominativa:** deve pertanto verificarsi la corrispondenza tra il tecnico che firma la denuncia DOCFA ed il tecnico che effettua la prenotazione. Pena il rifiuto delle denunce.
- In caso di mancato appuntamento l'utente viene iscritto nella lista temporanea di esclusi. Dopo 2 appuntamenti mancati in un mese l'utente viene escluso dal sistema per 15 gg. Si ricorda che è possibile disdire una prenotazione non oltre le 24 ore precedenti all'appuntamento.
- Ogni utente può prenotarsi per un massimo di due appuntamenti al giorno.
- Per ogni appuntamento è possibile presentare un massimo di 30 U.I.U. da distribuire in un totale di 3 file.

N.B. E' opportuno, prima di prenotarsi:

- verificare l'allineamento della banca dati ed effettuare le eventuali rettifiche.
- prenotare, se necessario, i subalterni.

Il pagamento dei **tributi** può essere effettuato anche precedentemente il giorno della prenotazione presso la cassa DOCFA (piano secondo – stanza 53) muniti di ricevuta di prenotazione (e-mail di conferma), che deve essere conservata per la successiva presentazione.

Informazioni sul servizio di prenotazione *on-line* degli appuntamenti PREGEO

- Al sistema di prenotazione *on-line* possono accedere **tutte le categorie professionali**.
- **La prenotazione è nominativa:** deve pertanto verificarsi la corrispondenza tra il tecnico che firma la denuncia PREGEO ed il tecnico che effettua la prenotazione. Pena il rifiuto delle denunce.
- In caso di mancato appuntamento l'utente viene iscritto nella lista temporanea di esclusi. Dopo 2 appuntamenti mancati in un mese l'utente viene escluso dal sistema per 15 gg. Si ricorda che è possibile disdire una prenotazione non oltre le 24 ore precedenti all'appuntamento.
- Ogni utente può prenotarsi per un massimo di due appuntamenti al giorno. Per ogni appuntamento è possibile presentare il numero massimo di 3 pratiche PREGEO.
- E' possibile prenotare solo atti PREGEO redatti con estratto di mappa WEGIS e T.M. per conformità.
- Sono esclusi gli atti PREGEO con estratto di mappa AUTOALLESTITO. A tal proposito si ricorda che è attivo il servizio di gestione telematica dell'estratto di mappa digitale per **tutti i professionisti** che ne faranno richiesta.
- Non è possibile prenotarsi per la presentazione di atti PREGEO relativi a Strade, Acque, Lottizzazioni.

N.B. E' opportuno, prima di prenotarsi:

- verificare il preallineamento della banca dati (censuario-geometrico);
- effettuare i i previsti adempimenti formali.

Il pagamento dei **tributi** deve essere effettuato il giorno della prenotazione presso la cassa PREGEO (piano terra) muniti di ricevuta di prenotazione (e-mail di conferma) che dovrà essere conservata per la successiva presentazione. L'atto PREGEO prenotato viene approvato, se corretto, nel giorno di prenotazione, la consegna della ricevuta (copia atto) può avvenire al massimo nella giornata seguente presso l'apposito sportello.